



Decreto n. 5 del 17.03.2020

OGGETTO: CORONAVIRUS - RIDUZIONE DEI SERVIZI COMUNALI

IL SINDACO

Vista la situazione di emergenza sanitaria determinata dal propagarsi del COVID 19 – Coronavirus, e viste le disposizioni a carattere nazionale e regionale attualmente vigenti per il contrasto alla sua diffusione;

Ritenuto di intervenire in merito alle modalità di ricevimento del pubblico da parte degli Uffici Comunali, al fine di proseguire l'azione di contenimento dell'emergenza da coronavirus, in ottemperanza a quanto prescritto dai D.P.C.M. dell'08/03/2020, del 09/03/2020, dell'11/3/2020 e dalla direttiva 2/2020 della Funzione Pubblica.

Considerata l'opportunità di:

- sospendere l'apertura al pubblico dei Servizi Demografici nella giornata di sabato;
- individuare solo alcuni degli Uffici che principalmente svolgono servizi essenziali per la cittadinanza, per i quali si ritiene di dover mantenere l'apertura al pubblico solo per pratiche indifferibili e urgenti e previo appuntamento per telefono o per e-mail;
- riservare per tutti gli altri Uffici lo svolgimento del contatto con il cittadino a mezzo telefono o e-mail;
- stabilire che l'accesso sarà consentito ad una persona alla volta e che dovranno essere evitati assembramenti anche all'esterno, nel rispetto di quanto previsto dai citati D.P.C.M.
- invitare comunque la cittadinanza ad utilizzare, per la presentazione delle pratiche, l'indirizzo di posta elettronica certificata postacertificata@comune.varedo.legalmail.it o, in alternativa, l'indirizzo mail protocollo@comune.varedo.mb.it.

Dato atto che, in esecuzione del DPCM dell'08.03.2020, si conferma la chiusura per la Biblioteca Civica M.T. Negri Carugati fino al 3 aprile 2020;

Ritenuto di approvare le nuove modalità di accesso del pubblico presso gli Uffici Comunali finché perdura lo stato di emergenza e comunque fino alla data del nuovo decreto sindacale di modifica del presente atto;

DISPONE

1. Di sospendere l'apertura al pubblico dei Servizi Demografici nella giornata di sabato;



2. Di stabilire le seguenti modalità di accesso del pubblico presso gli Uffici Comunali:

- negli orari già in vigore per il ricevimento del pubblico, i seguenti servizi comunali mantengono l'apertura al pubblico, solo per pratiche indifferibili e urgenti e previo appuntamento per telefono o per e-mail: **Servizi Demografici, Protocollo, Ufficio Messi limitatamente alle notifiche degli atti, Servizi Sociali, Polizia Locale, Lavori Pubblici e Pianificazione Territoriale.**
- negli orari già in vigore per il ricevimento del pubblico, **tutti gli altri Uffici Comunali** sono chiusi al pubblico, ma possono essere contattati telefonicamente o tramite e-mail.

Per orari, numeri di telefono e indirizzi mail dei singoli Uffici, si rimanda a quelli pubblicati sul sito istituzionale www.comune.varedo.mb.it.

3. Di stabilire che l'accesso sarà consentito ad una persona alla volta e che dovranno essere evitati assembramenti anche all'esterno, nel rispetto di quanto previsto dai citati D.P.C.M.

4. Di invitare, comunque, la cittadinanza ad utilizzare, per la presentazione delle pratiche, l'indirizzo di posta elettronica certificata postacertificata@comune.varedo.legalmail.it o, in alternativa, l'indirizzo mail protocollo@comune.varedo.mb.it.

5. Di stabilire che tali modalità di accesso del pubblico presso gli Uffici Comunali hanno vigore finché perdura lo stato di emergenza sanitaria da coronavirus e comunque fino alla data del nuovo decreto sindacale di modifica del presente atto;

6. Di dare preventiva e adeguata informazione ai Cittadini, agli Enti ed Istituzioni interessate.

IL SINDACO
Filippo Vergani