Comune di Varedo
Via Vittorio Emanuele II n.1 - 20814 Varedo (MB) - C.F. 00841910151 - P.I. 00696980960
PEC: postacertificata@comune.varedo.legalmail.it

Città di Varedo

Decreto Sindacale n. 7

Varedo, 14.05.2019

OGGETTO: Conferimento incarico di posizione organizzativa Settore Economico-Finanziario

IL SINDACO

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25.04.2019, con cui è stato ridefinito l'organigramma dell'Ente e sono state istituite le aree delle posizioni organizzative afferenti ai diversi Settori;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 25.04.2019, con cui è stato approvato il regolamento per la graduazione, il conferimento, la valutazione e la revoca delle posizioni organizzative;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 04.05.2019 di graduazione della posizioni organizzative;

Visto l'avviso per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa del 04.05.2019, come integrato in data 06.05.2019, finalizzato all'acquisizione di candidature per l'attribuzione dei relativi incarichi;

Esaminate le candidature pervenute ed i relativi curricula, ed individuate le figure maggiormente idonee e corrispondenti alle esigenze dell'Ente per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa;

Visti gli artt. 14, 15 e 17 del nuovo C.C.N.L. Funzioni Locali del 21.05.2018;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 50, comma 10;

DECRETA

1. di conferire, con decorrenza 16.05.2019, l'incarico di posizione organizzativa del Settore Economico-Finanziario alla dipendente dell'Ente, dott.ssa. **Simona Alessia Ruspi** - Cat. D;

2. di determinare la durata dell'incarico sino al 30.06.2021, dando atto che il medesimo potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 14, comma 1, del C.C.N.L. sottoscritto in data 21.05.2018 e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative disposti dalla Giunta Comunale;

3. di dare atto che:

- il conferimento dell'incarico di cui al presente atto comporta l'assegnazione alla dipendente di una retribuzione annua di posizione per l'intera durata dell'incarico pari ad € **13.000,00**.= lordi per 13 mensilità, la cui indennità assorbe tutte quelle previste dal vigente C.C.N.L.

(tranne quelle espressamente riconosciute dalla legge), compreso il compenso per lavoro straordinario;

- alla dipendente può essere riconosciuta anche una retribuzione di risultato, secondo i criteri definiti dall'Ente, entro i limiti previsti dall'art. 15, comma 4, del C.C.N.L. del 21.05.2018, destinando a tale voce retributiva una quota complessiva non inferiore al 20% delle risorse totali finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nell'organigramma;
- l'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata al grado di conseguimento degli obiettivi e alla valutazione dei comportamenti, secondo quanto previsto dal vigente regolamento afferente gli incarichi di posizione organizzativa, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 25.04.2019;
- l'orario di lavoro della dipendente resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario stabilito di servizio, sulla base e nei limiti della normativa vigente, precisando che l'interessato è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario, compresa la partecipazione ad incontri o riunioni di lavoro interni o presso Enti esterni e a sedute di Consiglio Comunale o di Giunta Comunale;
- i risultati delle attività svolte dai dipendenti a cui è stato conferito incarico di posizione organizzativa sono valutati dal Nucleo di Valutazione e dal Sindaco, sentito il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del regolamento afferente gli incarichi di posizione organizzativa, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 25.04.2019;
- l'incarico oggetto del presente atto può essere revocato anche prima della scadenza del termine per:
    a. intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla legge;
    b. accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato di posizione organizzativa;
- la revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato, e la dipendente, in tal caso, resta inquadrata nella categoria di appartenenza ed è restituita alle funzioni del profilo posseduto;
- per tutto quanto non previsto dal presente atto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, nel Codice Civile, nel contratto individuale di lavoro subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, nonché nel C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;

4. Di consegnare copia del presente atto all'interessata;

5. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio.

CITTA' DI VAREDO - MONZA e BRIANZA

IL SINDACO
Filippo Vergani