



## **AVVISO di cui alla D.G.R. XI/N.2065 DEL 31/07/2019 – MISURA 2**

### **SOSTEGNO DI FAMIGLIE CON MOROSITÀ INCOLPEVOLE RIDOTTA, CHE NON ABBIANO UNO SFRATTO IN CORSO, IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO O IN ALLOGGI IN GODIMENTO O IN ALLOGGI DEFINITI SERVIZI ABITATIVI SOCIALI**

#### **Art.1 Finalità**

La Regione Lombardia intende promuovere iniziative che coinvolgono i Piani di Zona, i Comuni, le istituzioni e i soggetti territoriali diversi, in chiave di integrazione delle politiche di welfare, a sostegno delle famiglie per il mantenimento dell'abitazione in locazione o per la ricerca di nuove soluzioni abitative temporanee, volte al contenimento dell'emergenza abitativa.

#### **Art.2 Termini per la presentazione della domanda dal 15 novembre 2019 al 31 dicembre 2020**

possono essere presentate le domande per accedere ai benefici previsti dalla MISURA 2 – D.G.R. 2065/2019 – INTERVENTI VOLTI AL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA ABITATIVA ED AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE.

Le domande potranno essere presentate, nelle date indicate dall'avviso, debitamente compilate e sottoscritte dal richiedente, all'ufficio Protocollo del proprio Comune di residenza.

#### **Art.3 Requisiti dei nuclei beneficiari**

I nuclei familiari supportati attraverso la MISURA 2 devono possedere i seguenti requisiti:

- Residenza da almeno 5 anni (anche non continuativi) in Regione Lombardia di almeno un membro del nucleo familiare;
- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato facente parte dell'Unione Europea o di un altro Stato; in quest'ultimo caso devono essere in regola ai sensi degli art. 4 e 5 del d.lgs. 25/07/98, n.286;
- Non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- Non essere assegnatari di alloggio SAP;
- Non essere in possesso di alloggio adeguato in Regione Lombardia;
- ISEE ordinario e/o corrente massimo: € 15.000,00;
- morosità incolpevole in fase iniziale (fino al limite massimo di 6 mensilità). Non concorrono al calcolo della morosità le spese per le utenze (acqua, gas e luce) e le spese condominiali. Le condizioni di morosità e di incolpevolezza dovranno essere accertate con istruttoria redatta in forma scritta da parte dell'ente. Tale istruttoria da cui emergono le condizioni di morosità e di incolpevolezza deve essere sottoscritta anche dal proprietario e dall'inquilino coinvolto. In particolare, al fine di poter evitare situazioni anomale è necessario che gli enti verifichino che vi sia una situazione accertata di morosità con un mancato versamento del canone di locazione e possano

constatare con documenti specifici lo stato di bisogno del nucleo familiare, protratto nel tempo che rientri nella logica dell'incolpevolezza.

#### **Art.4 Attività previste**

Erogazione di un contributo economico **al proprietario dell'alloggio**, a parziale o totale copertura della morosità pregressa a condizione che si impegni a non effettuare lo sfratto per morosità per almeno 12 mesi, a partire dalla data della domanda di contributo, e sia disponibile a non aumentare il canone di locazione per 12 mesi o a modificare il canone in "concordato" o a rinegoziare il contratto in corso stabilendo un canone più basso rispetto ai valori relativi all'ultimo semestre pubblicati sull'Agenzia delle Entrate.

#### **Art.5 Tipologia ed entità del contributo**

Massimali di Contributo:

- Fino a € 1.500,00 ad alloggio/contratto,
- Fino a € 2.500,00 nel caso di disponibilità da parte del proprietario a modificare il canone in "concordato" o a rinegoziare il contratto in corso stabilendo un canone più basso rispetto ai valori relativi all'ultimo semestre pubblicati sull'Agenzia delle Entrate.

I contributi assegnati saranno erogati fino ad esaurimento dei fondi a disposizione.

#### **Art.6 Condizioni per l'erogazione del contributo**

Ai fini del riconoscimento del beneficio, l'inquilino deve sottoscrivere un ACCORDO, ALLEGATO B, con cui si impegna a partecipare, se disoccupato, a politiche attive del lavoro, mediante i servizi di inclusione sociale e al lavoro, e a sanare l'eventuale morosità pregressa non coperta dal contributo. L'accordo è sottoscritto da inquilino e proprietario e dal rappresentante del Comune:

- il proprietario sottoscrive il suo impegno a non effettuare lo sfratto per morosità per almeno 12 mesi, a partire dalla data della domanda di contributo, e a non aumentare il canone di locazione per 12 mesi;
- il proprietario prende consapevolezza della condizionalità dell'erogazione del beneficio e si impegna, in caso di mancato rispetto del presente Accordo (per esempio: cessazione del contratto di locazione prima dei 12 mesi) a restituire all'ente erogatore l'intera quota del contributo.

I contributi saranno erogati direttamente ai proprietari a seguito di sottoscrizione dell'accordo da parte di tutti gli interessati, previa verifica dei requisiti di accesso e del rispetto degli impegni nell'accordo.

I contributi assegnati saranno erogati fino ad esaurimento dei fondi a disposizione.

Non è possibile erogare il contributo all'inquilino.

#### **Art.7 Motivi di non ammissibilità delle domande**

Sono motivi di non ammissibilità le domande:

- .mancanza di uno dei requisiti previsti;

- .non debitamente firmate;
- .prive in tutto o anche in parte della documentazione richiesta, entro i termini previsti dal bando
- .presentate oltre i termini previsti dal presente avviso pubblico.
- .la domanda NON è accolta se non vi è allegata copia ISEE in corso di validità.

### **Art. 8 Erogazione del contributo**

L'erogazione del contributo verrà effettuato in un'unica soluzione sul conto corrente del beneficiario.

I contributi assegnati saranno erogati fino ad esaurimento dei fondi a disposizione.

### **Art.9 Controlli e sanzioni**

Il Comune di residenza, svolge controlli a campione per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti, attraverso l'ausilio delle banche dati in suo possesso nonché dei propri servizi in gestione associata.

Qualora a seguito dei controlli effettuati risultasse che il contributo regionale è stato indebitamente riconosciuto, l'ente erogatore procede alla revoca del beneficio e al recupero dello stesso.

Le false attestazioni sono perseguibili ai sensi di legge e comportano precise responsabilità del dichiarante, oltre alla decadenza dell'eventuale contributo assegnato.

### **Art.10 Modalità' di richiesta chiarimenti e informazioni**

Per qualsiasi chiarimento o informazione sui contenuti del presente Avviso, è possibile scrivere una mail.

*Dal 15 novembre 2019 al 19 dicembre 2019 a: [sistemabitare@comune.desio.mb.it](mailto:sistemabitare@comune.desio.mb.it), oppure rivolgersi direttamente presso l' Agenzia Sociale Sistemabitare – Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio - Palazzo Municipale, ingresso B, piano terra il mercoledì dalle 9.30 alle 12.30.*

*Dal 19 dicembre 2019: [agenziabitare@codebri.mb.it](mailto:agenziabitare@codebri.mb.it) oppure contattare il numero 0362/391773.*

### **Art.11 Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali e sensibili rilasciati verrà effettuato nel pieno rispetto del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.



- di non essere in possesso di alloggio adeguato in Regione Lombardia (ai sensi del Regolamento Regionale n. 4/2017 art.7, comma 1, lettera d));
- di non essere assegnatari di alloggio SAP;
- di presentare domanda per sé e il nucleo familiare sotto indicato:

COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	RELAZIONE DI PARENTELA CON IL RICHIEDENTE
		Richiedente

- di avere un ISEE non superiore ad € 15.000,00
- di avere un contratto di locazione stipulato in data \_\_\_\_\_ e registrato in data \_\_\_\_\_ con estrema registrazione \_\_\_\_\_;
- di essere in condizione di morosità incolpevole accertata in fase iniziale nei confronti del proprietario dell'alloggio per l'importo di € \_\_\_\_\_ per le seguenti mensilità di locazione: di rientrare in una delle condizioni riconducibili a causa di morosità incolpevole che determina la perdita o consistente riduzione della capacità reddituale<sup>1</sup>:

*Indicare la condizione facendo riferimento alla nota a piè di pagina)*  
\_\_\_\_\_;

<sup>1</sup> *Definizione di Morosità Incolpevole ai sensi dell'art. 2 del Decreto del 30 marzo 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti:*

1. "Per morosità incolpevole si intende la situazione di sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento del canone locativo a ragione della perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare.

2. La perdita o la consistente riduzione della capacità reddituale di cui al comma 1 possono essere dovute, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ad una delle seguenti cause: perdita del lavoro per licenziamento; accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro; cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale; mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici; cessazioni di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente; malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali".

- partecipare a politiche attive del lavoro, mediante stipula del Patto di Servizio Personalizzato presso il Centro per l'Impiego del Comune di residenza, secondo la disciplina vigente (*in caso di disoccupazione*);
- di aderire ad un Accordo con il proprietario e un rappresentante del Comune con cui si impegna a sanare la morosità pregressa non coperta dal contributo.

INFORMAZIONI RELATIVE AL CONTRATTO DI LOCAZIONE:

Figura del proprietario/locatore:

Persona fisica                                       Cooperativa

Società     Altro Ente

Cognome, Nome/Ragione Sociale proprietario \_\_\_\_\_

Codice fiscale/Partita Iva \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Importo                      annuale                      del                      canone                      di                      locazione:

\_\_\_\_\_

Il Sottoscritto si impegna a produrre, nei termini e con le modalità che gli verranno indicate, tutta la documentazione che l'Amministrazione riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile che gli verrà richiesta entro i termini del bando. Dichiaro, altresì, di essere a conoscenza che l'Amministrazione effettuerà controlli a campione relativi alla veridicità dei dati e delle dichiarazioni rese.

**Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, si procederà alla revoca del beneficio.**

## INFORMATIVA

### AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679

#### (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse all'erogazione del contributo previsto per la Misura oggetto dell'avviso dalla DGR 2065\_2019, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento 2016/679.

I dati forniti potrebbero essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo.

Il conferimento dei dati è facoltativo; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile considerare la sua domanda ed eventualmente erogare il contributo sopra indicato.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. I diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente potranno essere fatti valere in qualsiasi momento tramite richiesta al titolare del trattamento. Può essere altresì proposto reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Contitolari del trattamento, ai sensi dell'art. 26 del Reg. UE 2016/679, per i trattamenti di cui sopra sono i seguenti enti:

**A.s.C. Consorzio Desio- Brianza**, con sede legale in Via Lombardia 59 Desio nella persona di Dott. Alfonso Galbusera nella sua qualità di Direttore Generale. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a [privacy@codebri.mb.it](mailto:privacy@codebri.mb.it);

**Comune Desio** con sede in Piazza Giovanni Paolo II ; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a: [privacy@comune.desio.mb.it](mailto:privacy@comune.desio.mb.it);

**Comune di Bovisio Masciago** con sede in Piazza Biraghi 3; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a: [info@studiopacicsrl.it](mailto:info@studiopacicsrl.it);

**Comune di Cesano Maderno** con sede in Piazza Arese, 12; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a: [:dpo@comune.cesano-maderno.mb.it](mailto:dpo@comune.cesano-maderno.mb.it);

**Comune di Limbiate** con sede in Via Monte Bianco, 2; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a : [rpd@comune.limbiate.mb.it](mailto:rpd@comune.limbiate.mb.it);

**Comune di Muggiò** con sede in Piazza Giacomo Matteotti, 1; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a : [:capitalsecuritysrls@pec.it](mailto:capitalsecuritysrls@pec.it);

**Comune di Nova Milanese** con sede in via Giussani 9; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a [privacy.comune@novamilanese.it](mailto:privacy.comune@novamilanese.it);

**Comune di Varedo** con sede in Via Vittorio Emanuele II, 1, il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a: <mailto:privacy@comune.varedo.mb.it>;

I Contitolari del trattamento hanno stipulato un accordo di contitolarità, a norma dell'articolo 26 del Reg. UE 2016/679.

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
**(Firma leggibile)**



#### DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- Fotocopia del documento d'identità personale del richiedente;
- Fotocopia Codice Fiscale del richiedente;
- Fotocopia permesso di lungo periodo e/o carta di soggiorno in corso di validità del richiedente (in caso di cittadino straniero);
- Fotocopia contratto di locazione in essere al momento della domanda;
- Fotocopia ricevuta dell'ultimo pagamento effettuato del canone di locazione;
- Fotocopia Attestazione I.S.E.E. in corso di validità (compresa la Dichiarazione Sostitutiva Unica);
- Attestazione/documentazione che dimostri la condizione dichiarata, causa di morosità incolpevole;
- Patto di Servizio Personalizzato (in caso di disoccupazione);
- Dichiarazione congiunta locatore – conduttore, secondo lo schema di seguito riportato;

**CONTRIBUTI VOLTI AL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA ABITATIVA E AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE DGR N. 2065/2019**

**MISURA 2**

**DICHIARAZIONE CONGIUNTA LOCATORE - CONDUTTORE**

Con riferimento alla Misura n. 2 DGR 2065/2019, finalizzata a sostenere nuclei familiari con morosità incolpevole ridotta;

Valendosi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U., in caso di dichiarazioni false o mendaci;

**IL LOCATORE**

Il/La sottoscritto/a<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

**Proprietario dell'immobile**

Sito in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

dato in locazione al sig. \_\_\_\_\_, con contratto regolarmente registrato e in corso di validità;

**DICHIARA**

Il mancato pagamento di n. \_\_\_\_\_ mensilità del canone relativamente ai mesi di \_\_\_\_\_

per una morosità complessiva di € \_\_\_\_\_

a carico del Sig. \_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Se Persona giuridica, indicare i dati del Legale Rappresentante.

a non effettuare lo sfratto per morosità per almeno 12 mesi, a partire dalla data della domanda di contributo, e a non aumentare il canone di locazione per 12 mesi;

Inoltre

### **SI RENDE DISPONIBILE**

**SI [ ] NO [ ]** A modificare il canone in "concordato" o a rinegoziare a canone più basso. (Per "canone più basso" si intende una diminuzione di almeno il 15% rispetto al valore attuale).

Se **SI** nella misura di \_\_\_\_\_;

### **ACCETTA**

Il contributo che l'Amministrazione erogherà fino ad un importo massimo di € 1.500, elevato fino ad un importo massimo di € 2.500 solo in caso di impegno a modificare il canone in "concordato" o a rinegoziare a canone più basso.

Indica le coordinate bancarie per l'accredito del contributo su conto a se stesso intestato o cointestato:

Banca/Posta \_\_\_\_\_

Agenzia di \_\_\_\_\_

IBAN  
\_\_\_\_\_

### **SI IMPEGNA, ALTRESÌ**

in caso di mancato rispetto del presente Accordo (per esempio: cessazione del contratto di locazione prima dei 12 mesi) a restituire all'ente che liquiderà il contributo, entro il termine di 30 giorni, i ratei mancanti secondo le modalità che saranno rese note dall'ente che liquiderà il contributo, in oggetto con specifica comunicazione, verificate le condizioni legate all'inosservanza di quanto concordato.

Valendosi degli artt. 46 e 47 del T.U. delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U., in caso di dichiarazioni false o mendaci;

### **IL CONDUTTORE**

Il/La sottoscritto/a  
\_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Titolare di contratto di locazione regolarmente registrato e in corso di validità relativo all'immobile \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ proprietà \_\_\_\_\_ del Sig./Persona \_\_\_\_\_ giuridica \_\_\_\_\_;

Riconosce la propria morosità incolpevole per l'importo complessivo di € \_\_\_\_\_, come dichiarato dal locatore, e

**SI IMPEGNA**

- a partecipare a politiche attive del lavoro mediante stipula del Patto di Servizio Personalizzato presso il Centro per l'Impiego del Comune di residenza, secondo la disciplina vigente (*se disoccupato*);
- a sanare la morosità pregressa non coperta dal contributo con le seguenti modalità:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

Data, \_\_\_\_\_

Il Locatore /Proprietario

Il Conduttore

Nome e firma del Rappresentante del Comune (*a cura dell'Ufficio*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

- Fotocopia del documento d'identità personale del locatore;
- Fotocopia codice IBAN del locatore.

## **INFORMATIVA**

### **AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679**

#### **(REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse all'erogazione del contributo previsto per la Misura oggetto dell'avviso dalla DGR 2065\_2019, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento 2016/679.

I dati forniti potrebbero essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo.

Il conferimento dei dati è facoltativo; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile considerare la sua domanda ed eventualmente erogare il contributo sopra indicato.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. I diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente potranno essere fatti valere in qualsiasi momento tramite richiesta al titolare del trattamento. Può essere altresì proposto reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Contitolari del trattamento, ai sensi dell'art. 26 del Reg. UE 2016/679, per i trattamenti di cui sopra sono i seguenti enti:

**A.s.C. Consorzio Desio- Brianza**, con sede legale in Via Lombardia 59 Desio nella persona di Dott. Alfonso Galbusera nella sua qualità di Direttore Generale. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a [privacy@codebri.mb.it](mailto:privacy@codebri.mb.it);

**Comune Desio** con sede in Piazza Giovanni Paolo II ; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a: [privacy@comune.desio.mb.it](mailto:privacy@comune.desio.mb.it);

**Comune di Bovisio Masciago** con sede in Piazza Biraghi 3; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a: [info@studiopacielcsrl.it](mailto:info@studiopacielcsrl.it);

**Comune di Cesano Maderno** con sede in Piazza Arese, 12; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a: [:dpo@comune.cesano-maderno.mb.it](mailto:dpo@comune.cesano-maderno.mb.it);

**Comune di Limbiate** con sede in Via Monte Bianco, 2 ;il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a : [rpd@comune.limbiate.mb.it](mailto:rpd@comune.limbiate.mb.it);

**Comune di Muggiò** con sede in Piazza Giacomo Matteotti, 1; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a : [:capitalsecuritysrls@pec.it](mailto:capitalsecuritysrls@pec.it);

**Comune di Nova Milanese** con sede in via Giussani 9; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a [privacy.comune@novamilanese.it](mailto:privacy.comune@novamilanese.it);

**Comune di Varedo** con sede in Via Vittorio Emanuele II, 1, il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è stato nominato ed è raggiungibile scrivendo a: [mailto:privacy@comune.varedo.mb.it](mailto:mailto:privacy@comune.varedo.mb.it);

I Contitolari del trattamento hanno stipulato un accordo di contitolarità, a norma dell'articolo 26 del Reg. UE 2016/679.

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
**(Firma leggibile)**

