



Città di Varedo

## DECRETO DEL SINDACO DELLA CITTÀ DI VAREDO

N.	7
Data	25/11/2021

**Oggetto : RINNOVO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO**

### IL SINDACO

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25.04.2019, con cui è stato ridefinito l'organigramma dell'Ente e sono state istituite le aree delle posizioni organizzative afferenti ai diversi Settori;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 25.04.2019, con cui è stato approvato il regolamento per la graduazione, il conferimento, la valutazione e la revoca delle posizioni organizzative;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 04.05.2019 di graduazione delle posizioni organizzative;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 14.05.2019 di conferimento incarico di posizione organizzativa Settore Lavori Pubblici e Pianificazione Territoriale dal 16.05.2019 al 30.06.2021;

Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 30.06.2021 che prorogava lo stesso incarico sino al mese successivo a quello dello svolgimento delle elezioni amministrative 2021, che si sono tenute in data 3 e 4 ottobre 2021 e il cui risultato ha confermato il Sindaco uscente;

Considerato che in data 30.11.2021 avranno scadenza gli incarichi di posizione organizzativa, già prorogati, come sopra accennato, con proprio decreto n. 3 del 30.06.2021;

Richiamato l'art. 6, comma 1, del regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative che così recita: "gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le stesse modalità e formalità".

Ritenuto, al fine di assicurare il corretto funzionamento dei servizi comunali ed in considerazione della continuità amministrativa derivante dal risultato elettorale, di rinnovare gli incarichi di posizione organizzativa in scadenza, sino al 31.12.2022;

Sentito il Segretario Generale;

Visti gli artt. 14, 15 e 17 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 21.05.2018;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 50, comma 10;

## DECRETA

1. di rinnovare, con decorrenza 01.12.2021, l'incarico di posizione organizzativa del Settore Economico-Finanziario alla dipendente dell'Ente, dott.ssa. **Simona Alessia Ruspi** - Cat. D;
2. di determinare la durata dell'incarico sino al 31.12.2022, dando atto che lo stesso potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 14, comma 1, del C.C.N.L. sottoscritto in data 21.05.2018 e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative e del "regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative";
3. di dare atto che:
  - il rinnovo dell'incarico di cui al presente atto comporta l'assegnazione alla dipendente di una retribuzione annua di posizione per l'intera durata dell'incarico pari ad € **13.000,00.=** lordi per 13 mensilità, la cui indennità assorbe tutte quelle previste dal vigente C.C.N.L. (tranne quelle espressamente riconosciute dalla legge), compreso il compenso per lavoro straordinario;
  - alla dipendente può essere riconosciuta anche una retribuzione di risultato, secondo i criteri definiti dall'Ente, entro i limiti previsti dall'art. 15, comma 4, del C.C.N.L. del 21.05.2018, destinando a tale voce retributiva una quota complessiva non inferiore al 20% delle risorse totali finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nell'organigramma;
  - l'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata al grado di conseguimento degli obiettivi e alla valutazione dei comportamenti, secondo quanto previsto dal vigente regolamento afferente gli incarichi di posizione organizzativa, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 25.04.2019;
  - l'orario di lavoro della dipendente resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario stabilito di servizio, sulla base e nei limiti della normativa vigente, precisando che l'interessato è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario, compresa la partecipazione ad incontri o riunioni di lavoro interni o presso Enti esterni e a sedute di Consiglio Comunale o di Giunta Comunale;
  - i risultati delle attività svolte dai dipendenti a cui è stato conferito incarico di posizione organizzativa sono valutati dal Nucleo di Valutazione e dal Sindaco, sentito il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del regolamento afferente gli incarichi di posizione organizzativa, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 25.04.2019;
  - l'incarico oggetto del presente atto può essere revocato anche prima della scadenza del termine per:
    - a. intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla legge;
    - b. accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato di posizione organizzativa;
  - la revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato, e la dipendente, in tal caso, resta inquadrata nella categoria di appartenenza ed è restituita alle funzioni del profilo posseduto;
  - per tutto quanto non previsto dal presente atto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, nel Codice Civile, nel contratto individuale di lavoro

subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, nonché nel C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;

4. Di consegnare copia del presente atto all'interessata;
5. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio.

il Sindaco

VERGANI FILIPPO