



Città di Varedo

## DECRETO DEL SINDACO DELLA CITTÀ DI VAREDO

N.	9
Data	31/03/2025

**Oggetto : INCREMENTO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**

### IL SINDACO

**Richiamato** il proprio decreto di nomina del dott. (*omissis*) quale titolare della Segreteria Generale del Comune di Varedo;

**Premesso che** l'art. 60 del C.C.N.L. del 16.07.2024, triennio 2019 - 2021, relativo al personale dell'area Funzioni Locali, prevede che i Comuni possano corrispondere ai Segretari Comunali, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, un incremento della retribuzione di posizione entro i valori minimi e massimi dallo stesso specificati in base alla classe demografica e secondo i seguenti criteri di graduazione:

- a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socio-economiche, condizioni e parametri da individuare in sede di contrattazione decentrata integrativa nazionale;

**Dato atto** che il comune di Varedo rientra nella fascia demografica B della tabella di cui all'art. 60 del CCNL 16.07.2024, con una popolazione compresa tra 10.000 e 65.000 abitanti;

**Vista** la normativa che disciplina le funzioni inderogabili svolte dalla figura del Segretario Comunale a favore dell'Ente Locale, in particolare l'articolo 97 del D.Lgs. n. 267/2000;

#### Richiamati:

- l'art. 101 del CCNL - Funzioni Locali del 17.12.2020, il quale statuisce, per i comuni fino a 100.000 abitanti, l'assunzione da parte del Segretario Comunale *delle funzioni comportanti compiti di sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e di coordinamento delle loro attività, tra i quali la sovrintendenza alla gestione complessiva dell'ente, la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione, nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, l'esercizio del potere di avocazione degli atti dei dirigenti in caso di inadempimento;*
- il Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, il quale prevede che il Sindaco possa conferire al Segretario Generale funzioni aggiuntive, oltre a quelle individuate dal Regolamento stesso, dallo Statuto Comunale e/o dalla normativa in materia.

**Dato** che al dott. (*omissis*), in linea con la normativa sopra esposta, sono assegnate le seguenti attività e funzioni di massima:

- a) sovrintendere, sulla base degli indirizzi degli organi politici, alla predisposizione del piano esecutivo di gestione, nonché al piano dettagliato degli obiettivi e al piano della performance;
- b) predisposizione, sulla base delle direttive stabilite dal Sindaco e dalla Giunta, dei programmi organizzativi o di attuazione, nonché di relazioni e studi particolari;
- c) emanazione di atti di esecuzione delle deliberazioni non demandati alla competenza del Sindaco o dei Responsabili di Settore;
- d) sovrintendere alla proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale;
- e) coordinare i procedimenti dei Responsabili di Settore anche con esercizio del potere di avocazione degli atti in caso di inadempimento;
- f) presiedere la delegazione trattante di parte pubblica;
- g) presiedere le commissioni concorsuali delle figure apicali;
- h) essere Responsabile della Transizione al Digitale;
- i) essere il Referente per la Privacy;
- j) essere il Responsabile della Trasparenza e dell'Anticorruzione;
- k) essere il Responsabile del Servizio Segreteria Generale, Ufficio Messaggi e Comunicazione, come evidenziato nell'ultimo organigramma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 27.03.2025;

**Richiamato** il Regolamento di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Generale, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 27.03.2025;

**Redatta** l'allegata scheda in cui si riscontrano le condizioni oggettive e soggettive di cui all'art. 60 del CCNL - Funzioni Locali del 16.07.2024;

**Ritenuto** di attribuire al dott. (*omissis*), in virtù di quanto sopra esposto, un incremento della retribuzione di posizione pari al 30% della differenza tra l'importo minimo e massimo riconoscibile, ai sensi del citato art. 60, in relazione alla rilevanza e complessità delle funzioni svolte e delle condizioni, ovvero delle circostanze di diritto, di contesto, d'insieme in cui il Segretario è chiamato ad operare;

**Preso atto** dell'entità dell'incremento di cui sopra è quantificabile in € 2.789 annuali da corrispondersi in tredici mensilità;

#### DECRETA

1. Di attribuire, per quanto esposto in premessa, a decorrere dal 01.04.2025, un incremento della retribuzione di posizione pari del 30% della differenza tra l'importo minimo e massimo riconoscibile (16.802,00- 26.102,22), ai sensi del art. 60 del CCNL - Funzioni Locali del 16.07.2024, in relazione alla rilevanza e complessità delle funzioni svolte e delle condizioni di diritto, di contesto, d'insieme in cui il Segretario è chiamato ad operare, quantificato in € 2.789 annuali da corrispondersi in tredici mensilità;
2. Di dare atto che ai sensi del vigente Regolamento sulla graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale:
  - l'applicazione della quota di incremento della retribuzione di posizione risultante dalla scheda allegata è subordinata all'effettiva capacità di bilancio dell'Ente e al rispetto dei limiti di spesa e del limite unico del salario accessorio di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017;
  - la misura della maggiorazione di posizione e relativo risultato del Segretario Generale, come derivante dalle pesature, sarà interessata, in caso di superamento dei citati limiti, da una decurtazione percentuale proporzionale e necessaria a garantire il rispetto degli stessi;
  - in caso di gestione associata dell'ufficio di segreteria, anche gli oneri derivanti dall'incremento della retribuzione di posizione sono ripartiti in percentuale con il comune convenzionato;

3. Di trasmettere copia del presente decreto al Segretario Generale ed al Responsabile del Settore Finanziario, per quanto di competenza;
4. Di demandare agli uffici competenti l'esecuzione del presente decreto.

il Sindaco  
Vergani Filippo