



Città di Varedo

Via Vittorio Emanuele II n.1 – 20039 Varedo (MB) – tel. 0362.5871 – fax 0362.544540 - c.f. 00841910151 - p.i. 00696980960

Settore: Servizi Educativi  
Servizio: Informatica  
Resp. del Settore: Giancarla Lanzani  
Resp. dell'istruttoria : Mariagrazia Spezzano

## Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196)

### INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Comune di Varedo, nella sua qualità di "titolare" del trattamento dei dati, giusta la deliberazione di giunta comunale n. 158 del 21 dicembre 2005, è tenuto a fornire le informazioni relative all'utilizzo dei dati personali.

Il Comune di Varedo garantisce che il trattamento dei dati avviene nel rispetto dell'articolo 1 e dell'articolo 2 del decreto legislativo 196/2003.

Tale trattamento, pertanto, si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale, nonché della protezione dei dati stessi.

L'informativa deve necessariamente indicare le finalità e i modi di esercizio del trattamento dei dati, la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento, le conseguenze del rifiuto di risposta, i soggetti o le categorie di soggetti autorizzati al trattamento, quelli cui i dati possono essere comunicati, l'ambito di diffusione, i diritti dell'interessato.

Per trattamento di dati si intende la raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione di dati ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Tra i dati rientranti tra quelli oggetto di possibile trattamento rientrano i così detti dati sensibili e/o giudiziari.

I dati personali di cui è in possesso il Comune di Varedo sono generalmente acquisiti in occasione della richiesta di servizi che il Comune eroga e per i successivi adempimenti.

I dati acquisiti possono anche rientrare tra i cosiddetti dati sensibili.

Il presente avviso riveste natura di carattere generale: pertanto, in questa sede saranno illustrati in linea generale gli elementi richiesti dall'articolo 13.

A cura di ciascun settore sono predisposte e rese disponibili per l'utenza, le informative particolareggiate relative alle procedure attivate ed attivabili presso i rispettivi servizi ed uffici operativi.



## Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente, nonché per lo svolgimento di attività connesse o strumentali rispetto alle stesse, anche in mancanza di una norma di legge o di regolamento che preveda espressamente il trattamento.

Il trattamento dei dati sensibili e/o giudiziari avviene esclusivamente alla presenza di una norma di legge che esprima le finalità di interesse pubblico perseguite.

I dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività del Comune e secondo le seguenti finalità:

- finalità connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con persone fisiche, quali ad esempio i cittadini residenti, (inclusi gli iscritti all'AIRE) e non residenti, con i cittadini italiani, stranieri (comunitari e non comunitari) e con gli apolidi, consulenti, professionisti, ecc., nonché con persone giuridiche, enti associazioni ed istituzioni, sempre al fine di garantire, a ciascuna categoria di soggetti, le prestazioni ed i servizi previsti dalle normative vigenti;
- finalità connesse al corretto adempimento degli obblighi imposti all'ente da leggi, da regolamenti nazionali e/o dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità e/o da organi di vigilanza e di controllo a ciò legittimati dalla legge, quali, a mero titolo esemplificativo: ministeri, prefettura, questura, forze armate, forze dell'ordine, autorità sanitarie, ecc.
- finalità connesse alla gestione del particolare rapporto o qualità che legghi o abbia legato l'interessato all'amministrazione comunale, quali, a mero titolo esemplificativo: dipendente, amministratore, revisore dei conti, consulente, professionista, componente di commissioni, fornitore di beni o servizi, ecc;
- finalità connesse a rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta dall'amministrazione, eseguita direttamente ovvero attraverso l'opera di società specializzate mediante interviste personali o telefoniche, questionari, ecc;
- finalità connesse all'erogazione di servizi pubblici, anche attraverso soggetti terzi quali società a partecipazione pubblica;
- finalità di ricerca storica e statistica fra cui rientrano le attività inserite nei piani culturali;
- finalità di pubblicazione giornalistica e di manifestazione del pensiero perseguita in particolare con la pubblicazione da eventuali notiziari del Comune di Varedo e sul sito Internet del Comune.



## Modo del trattamento

Il trattamento dei dati personali è effettuato avvalendosi di strumenti cartacei, del sistema informatico comunale, di strumenti di trasmissione dei dati, di servizi forniti da società esterne preventivamente autorizzate.

Il Comune di Varedo garantisce che il trattamento è effettuato mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e può essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, elaborare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Il Comune di Varedo utilizza, per il trattamento dei dati (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione di dati ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni), oltre a supporti cartacei, un sistema informatico.

Il sistema informatico comunale è utilizzato per la produzione, elaborazione e ricerca dei dati e per l'individuazione e gestione delle relazioni fra di essi.

I dati sono raccolti e conservati dall'amministrazione in modo da assicurare la loro protezione dalla distruzione e dalla perdita accidentale, nonché dall'accesso, dalla variazione o dalla divulgazione non autorizzati.

I dati raccolti e custoditi mediante strumenti informatici possono essere trasmessi in via telematica, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo 196/2003.

Il sistema informatico comunale può essere usato per l'elaborazione delle informazioni che ai sensi di legge sono accessibili, in modo da soddisfare richieste mirate, ove le stesse possano essere, ai sensi di legge o di regolamento, autorizzate.

Il diritto di accesso agli atti (tutelato dalla L 241/1990) può essere esercitato anche attraverso semplice visione dell'atto e/o documento.

In tali casi, come nel caso di estrazione di copia, è garantita la tutela del diritto alla protezione dei dati personali ove presenti nel documento.

In particolare, il trattamento:

- è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni intendendosi la raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione di dati ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni;
- è effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici;
- è svolto da personale del Comune e/o da ditte esterne legate al Comune da contratto di appalto di servizi o da incarico d'opera professionale e/o dal personale di società a partecipazione pubblica fornitrici di servizi pubblici.



I modi di trattamento dei dati possono prevedere l'utilizzo di strumenti automatici idonei ad elaborare i dati stessi anche in riferimento e/o collegamento ai dati di altri soggetti, in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, ricorrenti o definibili di volta in volta.

Il trattamento dei dati personali conferiti dall'interessato, o altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività istituzionale dell'ente, potrà essere eventualmente effettuato, oltre che dal personale dell'ente:

- da società, e enti o consorzi che, per conto del Comune, forniscano specifici servizi elaborativi o che svolgano attività connesse, strumentali o di supporto a quella dell'Ente, ovvero attività necessarie all'esecuzione delle operazioni o dei servizi forniti dall'ente, ovvero ancora attività necessarie alla erogazione dei servizi stessi;
- da soggetti la cui facoltà di accedere ai dati personali sia riconosciuta da disposizioni legislative, regolamentari o comunitarie;
- dai soggetti ai quali il trasferimento dei dati personali risulti necessario o sia in ogni modo funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Ente.

Il trattamento dei dati sensibili è consentito alla presenza di una norma di legge che esprima le finalità di interesse pubblico perseguite oppure nei limiti del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 15 del 5 aprile 2006, nel quale sono specificati i tipi di dati che possono essere trattati, le operazioni eseguibili e le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite.

I dati idonei a rivelare lo stato di salute non possono essere diffusi.

### Natura del conferimento dei dati

Il conferimento di dati personali, sui quali il Comune di Varedo effettui trattamento può, secondo i casi, essere: obbligatorio, necessario, facoltativo.

In alcuni casi i dati risultano già in possesso dell'Amministrazione comunale giacché contenuti in registri, liste, albi previsti dalla legge e raccolti indipendentemente dal conferimento dell'interessato, ovvero acquisiti dall'ente precedentemente all'entrata in vigore del decreto legislativo 196/2003, ovvero ancora trasmessi da altre pubbliche amministrazioni sulla base di obblighi previsti dalla legge.

In altri casi i dati possono:

- dover essere conferiti obbligatoriamente, sulla base di disposizioni normative (nazionali o dell'unione europea) di carattere legislativo e/o regolamentare;
- dover essere conferiti necessariamente come "onere" per l'erogazione di uno o più servizio/i, beneficio/i, vantaggio/i altrimenti offerti e garantiti dal Comune;
- essere conferiti facoltativamente mediante accesso a registri e documenti storici ovvero, ad esempio, come dato richiesto per rilievi effettuabili dal Comune sulla qualità ed il gradimento di servizi resi alla comunità od in generale nell'ambito di sondaggi e rilievi statistici di natura non obbligatoria.



## Conseguenze del mancato conferimento e del rifiuto di rispondere

L'eventuale rifiuto, da parte dell'interessato, di conferire i dati personali comporta come conseguenza principale l'impossibilità di evadere la pratica ed ottenere l'effetto previsto dalla legge o dal regolamento.

La norma che prevede la raccolta obbligatoria dei dati può prevedere l'irrogazione di una sanzione amministrativa e/o di carattere pecuniario nonché l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge e/o dal regolamento.

Nei casi di conferimento necessario la conseguenza è la perdita od il mancato ottenimento del beneficio.

Nei casi di conferimento facoltativo, la mancata risposta comporta l'impossibilità di utilizzare l'apporto collaborativo del cittadino al fine migliorare l'erogazione dei servizi.

## Comunicazione e / o diffusione dei dati

I dati personali potranno essere comunicati o trasmessi:

- ad altri enti e/o soggetti pubblici se la comunicazione è necessaria per l'esercizio delle attività istituzionali ovvero prevista da disposizioni legislative;
- ai soggetti privati che facciano motivata richiesta di accesso agli atti ai sensi della legge n.241/1990 sull'accesso agli atti amministrativi a tutela di un interesse giuridicamente rilevante;
- ai soggetti privati e/o a società, e enti o consorzi che, per conto del Comune, forniscano specifici servizi elaborativi o che svolgano attività connesse, strumentali o di supporto a quella dell'Ente, ovvero attività necessarie all'esecuzione delle operazioni o dei servizi forniti dall'ente, ovvero ancora attività necessarie alla erogazione dei servizi stessi.

La comunicazione e diffusione dei dati trattati è ammessa quando prevista da norme di legge o di regolamento.

Il Comune di Varedo partecipa all'I.N.A. (Indice delle anagrafi comunali), al SAIA (Sistema Automatico di Interconnessione Anagrafi), al SIATEL (Sistema Interscambio Anagrafe Tributaria Enti Locali), ad ISTATEL (servizio telematico per trasmissione statistiche ISTAT)

La comunicazione dei dati avviene mediante scambio e non mediante accesso diretto da parte di soggetti terzi al sistema informatico comunale.

La comunicazione o diffusione a soggetti privati è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento.



## Diritti dell'interessato

In generale, gli articoli 1 e 2 del decreto legislativo 196/2003 stabiliscono generali principi di protezione dei dati (articolo 1) e di garanzia (articolo 2) che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali è disciplinato assicurando inoltre il rispetto dei principi di semplificazione, armonizzazione ed efficacia dell'azione amministrativa.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno nelle BD dell'ente di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, ed alla loro comunicazione in forma intelligibile.

Gli articoli 7 ed 8, di seguito riportati integralmente, delineano i diritti dell'interessato:

### Articolo 7 (diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.



## Articolo 8 (esercizio dei diritti)

1. I diritti di cui all'articolo 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare o al responsabile, anche per il tramite di un incaricato, alla quale è fornito idoneo riscontro senza ritardo.

2. I diritti di cui all'articolo 7 non possono essere esercitati con richiesta al titolare o al responsabile o con ricorso ai sensi dell'articolo 145, se i trattamenti di dati personali sono effettuati:

- a) in base alle disposizioni del decreto legge 3 maggio 1991, n. 143, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 luglio 1991, n. 197, e successive modificazioni, in materia di riciclaggio;
- b) in base alle disposizioni del decreto legge 31 dicembre 1991, n. 419, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 febbraio 1992, n. 172, e successive modificazioni, in materia di sostegno alle vittime di richieste estorsive;
- c) da Commissioni parlamentari d'inchiesta istituite ai sensi dell'articolo 82 della Costituzione;
- d) da un soggetto pubblico, diverso dagli enti pubblici economici, in base ad espressa disposizione di legge, per esclusive finalità inerenti alla politica monetaria e valutaria, al sistema dei pagamenti, al controllo degli intermediari e dei mercati creditizi e finanziari, nonché alla tutela della loro stabilità;
- e) ai sensi dell'articolo 24, comma 1, lettera f), limitatamente al periodo durante il quale potrebbe derivarne un pregiudizio effettivo e concreto per lo svolgimento delle investigazioni difensive o per l'esercizio del diritto in sede giudiziaria;
- f) da fornitori di servizi di comunicazione elettronica accessibili al pubblico relativamente a comunicazioni telefoniche in entrata, salvo che possa derivarne un pregiudizio effettivo e concreto per lo svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397;
- g) per ragioni di giustizia, presso uffici giudiziari di ogni ordine e grado o il Consiglio superiore della magistratura o altri organi di autogoverno o il Ministero della giustizia;
- h) ai sensi dell'articolo 53, fermo restando quanto previsto dalla legge 1° aprile 1981, n. 121.



## Informazioni a carattere generale

Le liste elettorali possono essere rilasciate in copia per finalità di applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo, di studio, di ricerca statistica, scientifica o storica, o carattere socio assistenziale o per il perseguimento di un interesse collettivo o diffuso.

I certificati anagrafici, di residenza e stato di famiglia, possono essere rilasciati a chiunque ne faccia richiesta.

In tali casi il Comune di Varedo adotta procedure di richiesta tali da salvaguardare i diritti dell'interessato.

E' possibile scambiare le informazioni con altre pubbliche amministrazioni e con soggetti concessionari di pubblici servizi quando nella richiesta è dichiarato che esse sono necessarie per lo svolgimento di pubbliche funzioni.

## Informazioni a carattere specifico

Presso le segreterie di settore ed all'albo pretorio, sono a disposizione le informative relative alle attività specificamente svolte da ciascun settore / ufficio relativamente al trattamento di dati dagli stessi effettuati.

## Titolare e responsabile del trattamento

Si conferma che titolare del trattamento dei dati è il Comune di VAREDO, rappresentato ai fini del decreto legislativo 196/2003 dal Sindaco pro tempore

Il titolare ha, a sua volta, designato ai sensi del citato dlgs 196/2003 i responsabili del trattamento.

Avvalendosi della facoltà offerta dall'articolo 29, sono stati individuati più responsabili, identificandoli con le figure poste a capo delle aree funzionali dell'ente ed investite della "posizione organizzativa", nonché le figure dirigenziali dell'ente stesso.

Si evidenzia che le figure dirigenziali hanno un'ulteriore responsabilità di sorveglianza e coordinamento sui responsabili individuati nelle singole aree, come precisato in seguito.





## ORGANIGRAMMA PRIVACY

### Struttura della Direzione Generale

Struttura o ufficio		TITOLARE DEL TRATTAMENTO: SINDACO
AREA	Ufficio	Responsabili Nominati
Giunta Sindaco		SINDACO
Direttore Generale	Segretario / Direttore Generale	DIRETTORE / SEGRETARIO GENERALE

I responsabili per le singole aree sono:

### Struttura staff del Direttore Generale

Struttura o ufficio		TITOLARE DEL TRATTAMENTO: SINDACO
AREA	Ufficio	Responsabili Nominati
Staff del Direttore Generale		Direttore Generale
	Servizio Organizzazione e Personale	Dr. Pietro Pio Spotti
	Servizio Segreteria Generale e Messaggi	



Città di Varedo

Via Vittorio Emanuele II n.1 – 20039 Varedo (MB) – tel. 0362.5871 – fax 0362.544540 - c.f. 00841910151 - p.i. 00696980960

### Struttura settore Servizi Educativi

Struttura o ufficio		TITOLARE DEL TRATTAMENTO: SINDACO
AREA	Ufficio	Responsabili Nominati
Settore Servizi Educativi		<b>Responsabile Settore Servizi Educativi</b>
	Servizi demografici	<b>Giancarla Lanzani</b>
	Istruzione, Cultura e Sport	
	Urp, comunicazione, protocollo ed archivio	
	SIC-SIT (incarico a scadenza)	
		<b>AMMINISTRATORE DEL SISTEMA</b> <b>Giancarla Lanzani</b>
		<b>CUSTODE DELLE PASSWORD</b> <b>Si.Net Servizi Informatici s.r.l.</b>

### Settore Risorse

Struttura o ufficio		TITOLARE DEL TRATTAMENTO: SINDACO
AREA	Ufficio	Responsabili Nominati
Settore Risorse		<b>Responsabile Settore Risorse</b>
	Servizio Ragioneria	<b>Rag. Domenico Danini</b>
	Economato	
	Servizio tributi	



Città di Varedo

Via Vittorio Emanuele II n.1 – 20039 Varedo (MB) – tel. 0362.5871 – fax 0362.544540 - c.f. 00841910151 - p.i. 00696980960

### Settore Polizia Locale

Struttura o ufficio		TITOLARE DEL TRATTAMENTO: SINDACO
AREA	Ufficio	Responsabili Nominati
Settore Polizia Locale		Comandante Polizia Locale
	Servizio Polizia Locale e Protezione Civile	Dr. Ivan Roncen
	Commercio ed attività produttive	
	Unità di progetto (ufficio mobilità)	

### Struttura Settore Servizi Socio Assistenziali

Struttura o ufficio		TITOLARE DEL TRATTAMENTO: SINDACO
AREA	Ufficio	Responsabili Nominati
Settore Servizi Socio Assistenziali		Responsabile Settore Servizi Socio Assistenziali
	Servizi sociali	Dr.ssa Sonia Novi
	Servizio Nido	
	Gestione Case Comunali	
	Biblioteca (incarico a scadenza)	

### Settore Lavori Pubblici

Struttura o ufficio		TITOLARE DEL TRATTAMENTO: SINDACO
AREA	Ufficio	Responsabili Nominati
Settore Lavori Pubblici		Responsabile Settore Lavori Pubblici
	Opere Pubbliche	



Città di Varedo

Via Vittorio Emanuele II n.1 – 20039 Varedo (MB) – tel. 0362.5871 – fax 0362.544540 - c.f. 00841910151 - p.i. 00696980960

	Patrimonio e manutenzioni	<b>Arch. Mirco Bellè</b>
	Ambiente	



Città di Varedo

Via Vittorio Emanuele II n.1 – 20039 Varedo (MB) – tel. 0362.5871 – fax 0362.544540 - c.f. 00841910151 - p.i. 00696980960

### Settore Programmazione Territoriale

<b>Struttura o ufficio</b>		<b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO: SINDACO</b>
<b>AREA</b>	<b>Ufficio</b>	<b>Responsabili Nominati</b>
<b>Settore Programmazione Territoriale</b>		<b>Responsabile Settore urbanistica ed Edilizia Privata - SUAP</b>
	Servizio Urbanistica	<b>Arch. Grazia Marelli</b>
	Servizio Edilizia Privata	
	Unità di progetto (Patrimonio Storico)	

Varedo 31.12.2010

IL SINDACO – TITOLARE DEL TRATTAMENTO  
Cav. Sergio Daniel